

El que suscribe, [nombre y apellidos], mayor de edad, con DNI. XX.XXX.XXX y domicilio a efecto de notificaciones en [poner aquí una dirección en la que puedan recoger certificados] en nombre de [poner aquí el nombre de la asociación], de la que es representante legal, comparece y como mejor en Derecho proceda, dice:

Que por medio del presente escrito y de acuerdo con lo establecido en el Decreto 262/1988, **formula denuncia por anormal funcionamiento**, y ello sobre la base de los siguientes hechos:

[poner aquí las razones que llevan a denunciar un anormal funcionamiento de algún órgano administrativo, generalmente el incumplimiento de los plazos establecidos en la tramitación de un expediente, por ejemplo:

-Que con fecha xx de xxxx de xxxx, esta Asociación presentó ante esa Delegación la solicitud, cuya copia se acompaña, sobre presumibles infracciones a la Ley 11/2003 de protección de los animales.

-Que transcurrido sobradamente el plazo legalmente establecido no se ha producido la preceptiva comunicación, por lo que entendemos que se está produciendo, además del citado funcionamiento anormal, una evidente desatención.]

Y por todo lo expuesto, solicita que teniendo por presentado este escrito con los documentos que se acompañan, se sirva diligenciarlo para, tras los trámites oportunos y en el plazo previsto se me informe de las actuaciones realizadas y, en su caso, de las medidas adoptadas.

Justicia pedida en [población] a [fecha]

Luis Gilpérez Fraile

JUNTA DE ANDALUCÍA. OFICINA DE REGISTRO DE LA [organismo al que se dirige la solicitud: Consejería, Delegación de Consejería o Ayuntamiento]
LIBRO DE SUGERENCIAS Y RECLAMACIONES

(Entregar el escrito, acompañado de una copia de la denuncia que proceda, en cualquier registro público, preferentemente en el del Organismo al que se dirige en escrito, con copia, que se guardará una vez sellada en el Registro. También puede enviarse por correo certificado, en cuyo caso hay que llevar a la Oficina de Correos el escrito y su copia en sobre abierto, se pedirá que sean selladas por el funcionario, para enviar el original y la copia de la denuncia en el sobre cerrado y certificado, y guardar la copia con el comprobante del certificado)

asanda